

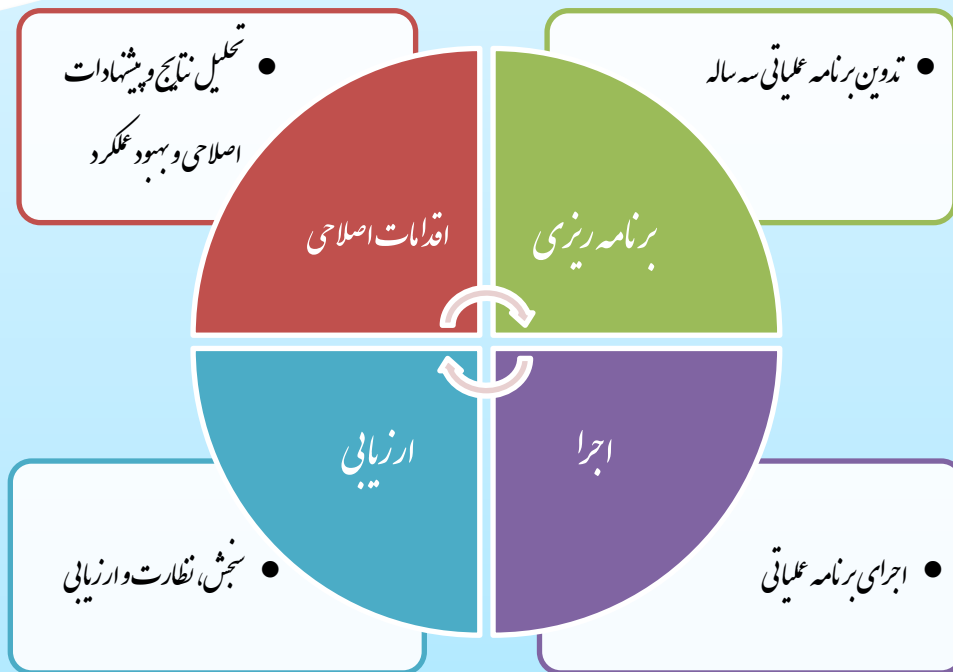


ریاست جمهوری
سازمان اداری و استخدامی کشور

برنامه عملیاتی سه ساله اصلاح نظام اداری سازمان برنامه و بودجه کشور

سال های ۹۷ الی ۹۹

(موضوع تصویب نامه شماره ۳۰۲۵۹۶، تاریخ ۱۴/۶/۱۳۹۷ شورای عالی اداری)



معاونت نوسازی اداری

امور مدیریت عملکرد و ارتقای فرهنگ سازمانی

بسمه تعالی

فهرست برنامه های اصلاح نظام اداری

۳	..... برنامه اول: مهندسی نقش و ساختار دولت
۷	..... برنامه دوم: توسعه دولت الکترونیک
۱۶	..... برنامه سوم: خدمات عمومی در فضای رقابتی
۱۸	..... برنامه چهارم: مدیریت سرمایه انسانی
۲۲	..... برنامه پنجم: بهبود در نظامها و فناوریهای مدیریتی
۲۳	..... برنامه ششم: توسعه فرهنگ سازمانی
۲۴	..... برنامه هفتم: صیانت از حقوق شهروندان(مردم) در نظام اداری
۲۶	..... برنامه هشتم: ارتقاء پاسخگویی، شفافیت و مقابله با فساد در نظام اداری
۲۷	..... برنامه نهم: مدیریت بهره‌وری نظام اداری و اجرایی کشور
۲۸	..... برنامه دهم: نظارت و ارزیابی

برنامه اول: مهندسی نقش و ساختار دولت

عنوان اقدام: واگذاری واحدهای عملیاتی دستگاه های اجرایی به مدیریت های محلی (شهرداری ها و دهیاری ها)، شبکه های حرفه ای، بخش خصوصی، تعاونی ها، سمن ها و نهادهای مدنی ^۱										
شاخص اندازه گیری: میزان واگذاری واحدهای عملیاتی		فرمول محاسبه: مجموع تعداد واحدهای عملیاتی قابل واگذاری طی سه سال ۹۷-۹۹ تقسیم بر تعداد واحد عملیاتی قابل واگذاری ابتدای ۹۷ ضرب در ۱۰۰						واحد سنجش: درصد		
ردیف	عنوان دستگاه	برنامه سه ساله دوره اول (۹۴ تا ۹۶)			هدف سال ۱۳۹۷		هدف سال ۱۳۹۸	هدف سال ۱۳۹۹	مجموع تعداد واحدهای عملیاتی قابل واگذاری طی سه سال ۹۷-۹۹	درصد واحدهای عملیاتی قابل واگذار طی سه سال ۹۷-۹۹
		تعداد واحدهای عملیاتی ابتدای ۹۴	مجموع تعداد واحد عملیاتی واگذار شده طی دوره اول	درصد واگذاری طی دوره اول	تعداد کل واحد عملیاتی قابل واگذاری ابتدای ۹۷	تعداد واحد عملیاتی قابل واگذاری طی سال	تعداد واحد عملیاتی قابل واگذاری طی سال	تعداد واحد عملیاتی قابل واگذاری طی سال		
۱	سازمان برنامه و بودجه کشور	-	-	-	عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق
۲	سازمان هدفمندی یارانه ها	-	-	-	عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق
۳	سازمان نقشه برداری کشور	-	-	-	عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق
۴	مرکز آمار ایران	-	-	-	عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق
مجموع		-	-	-	عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق

عنوان اقدام: واگذاری خدمات دستگاه های اجرایی به مدیریت های محلی (شهرداری ها و دهیاری ها)، شبکه های حرفه ای، بخش خصوصی، تعاونی ها، سمن ها و نهادهای مدنی و خرید خدمات از آنها ^۲										
شاخص اندازه گیری: میزان واگذاری خدمات		فرمول محاسبه: مجموع تعداد خدمات قابل واگذاری طی سه سال ۹۷-۹۹ تقسیم بر تعداد خدمات قابل واگذار ابتدای سال ۹۷ ضرب در ۱۰۰						واحد سنجش: درصد		
ردیف	عنوان دستگاه	برنامه سه ساله دوره اول (۹۴ تا ۹۶)			هدف سال ۱۳۹۷		هدف سال ۱۳۹۸	هدف سال ۱۳۹۹	مجموع تعداد خدمات قابل واگذاری طی سه سال ۹۷-۹۹	درصد خدمات قابل واگذاری طی سه سال ۹۷-۹۹
		تعداد خدمات ابتدای ۹۴	مجموع تعداد خدمات واگذار شده طی دوره اول	درصد واگذاری طی برنامه اول	تعداد کل خدمات قابل واگذاری ابتدای ۹۷	تعداد خدمات قابل واگذاری طی سال	تعداد خدمات قابل واگذاری طی سال	تعداد خدمات قابل واگذاری طی سال		
۱	سازمان برنامه و بودجه کشور	-	-	-	عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق
۲	سازمان هدفمندی یارانه ها	-	-	-	عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق
۳	سازمان نقشه برداری کشور	-	-	-	عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق
۴	مرکز آمار ایران	-	-	-	عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق
مجموع		-	-	-	عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق

^۱ لیست واحدهای عملیاتی ابتدای سال ۹۴ به همراه واحدهای عملیاتی واگذار شده طی برنامه اول و همچنین لیست واحدهای عملیاتی قابل واگذاری ابتدای ۹۷ و واحدهای عملیاتی برای تحقق اهداف پیش بینی شده طی سه سال ۹۷-۹۹ پیوست شود.

^۲ لیست خدمات ابتدای سال ۹۴ به همراه خدمات واگذار شده طی برنامه اول و همچنین لیست خدمات قابل واگذاری ابتدای ۹۷ و خدمات قابل واگذاری برای تحقق اهداف پیش بینی شده طی سه سال ۹۷-۹۹ پیوست شود.

برنامه اول: مهندسی نقش و ساختار دولت

عنوان اقدام: کاهش سطوح مدیریت ستادی از قبیل مدیرکل، معاون مدیرکل، رییس اداره و همتران										
شاخص اندازه گیری: میزان کاهش تعداد پست مدیریتی		فرمول محاسبه: (تعداد پست مدیریتی پایان سال ۹۹ منهای تعداد پست مدیریتی ابتدای سال ۹۷) تقسیم بر تعداد پست مدیریتی ابتدای سال ۹۷ ضرب در ۱۰۰ واحد سنجش: درصد								
ردیف	عنوان دستگاه	برنامه سه ساله دوره اول (۹۴ تا ۹۶)			هدف سال ۱۳۹۷			هدف سال ۱۳۹۸	هدف سال ۱۳۹۹	درصد کاهش پست مدیریتی طی سه سال ۹۷-۹۹
		تعداد پست مدیریتی ابتدای ۹۴	مجموع تعداد پست مدیریتی کاهش یافته طی دوره اول	درصد کاهش طی دوره اول	تعداد کل پست مدیریتی ابتدای ۹۷	تعداد کاهش پست مدیریتی طی سال	تعداد کاهش پست مدیریتی طی سال	تعداد کاهش پست مدیریتی طی سال	مجموع تعداد کاهش پست مدیریتی طی سه سال ۹۷-۹۹	
۱	سازمان برنامه و بودجه کشور	۱۲۲۹	۱۳۴	۱۱	۱۰۹۵	۳۱	عدم مصداق	عدم مصداق	۳۱	۲.۸
۲	سازمان هدفمندی یارانه ها	۳۴	۰	۰	۳۴	عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق
۳	سازمان نقشه برداری کشور	۱۲۷	۳	۲.۳	۱۲۴	عدم مصداق	*۳	عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق
۴	مرکز آمار ایران	۸۹	۰	۰	۸۹	عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق
مجموع		۱۴۷۹	۱۳۷	۹.۲۶	۱۳۴۲	۳۱	عدم مصداق	عدم مصداق	۳۱	۲.۳

عنوان اقدام: کاهش سقف پست های سازمانی دستگاه ها و حذف واحدها و پست های سازمانی غیر ضرور										
شاخص اندازه گیری: میزان کاهش تعداد پست های سازمانی		فرمول محاسبه: (تعداد پست پایان سال ۹۹ منهای تعداد پست ابتدای سال ۹۷) تقسیم بر تعداد کل پست ابتدای سال ۹۷ ضرب در ۱۰۰ واحد سنجش: درصد								
ردیف	عنوان دستگاه	برنامه سه ساله دوره اول (۹۴ تا ۹۶)			هدف سال ۱۳۹۷			هدف سال ۱۳۹۸	هدف سال ۱۳۹۹	درصد کاهش پست طی سه سال ۹۷-۹۹
		تعداد پست سازمانی ابتدای ۹۴	مجموع تعداد پست سازمانی کاهش یافته طی دوره اول	درصد کاهش طی دوره اول	تعداد کل پست سازمانی ابتدای ۹۷	تعداد کاهش پست سازمانی طی سال	تعداد کاهش پست سازمانی طی سال	تعداد کاهش پست سازمانی طی سال	مجموع تعداد کاهش پست طی سه سال ۹۷-۹۹	
۱	سازمان برنامه و بودجه کشور	۳۶۷۲	۲۹۷	۲۳	۳۳۷۵	۶۲۴	۳۱	۳۱	۳۱	۷
۲	سازمان هدفمندی یارانه ها	۱۵۰	۰	۰	۱۵۰	۵	۶	۷	۱۸	۱۲
۳	سازمان نقشه برداری کشور	۸۳۹	۵	.۷	۸۲۴	۴۱	۳۰	۲۸	۹۹	۱۲
۴	مرکز آمار ایران	۳۸۹	۰	۰	۳۸۹	۱۹	۱۳	۱۴	۴۶	۱۱.۸۲
مجموع		۵۰۴۰	۳۰۲	۵.۹۹	۴۷۳۸	۱۲۷	۸۰	۸۰	۲۸۷	۶.۰۶

^۳ پس از ادغام واحدهای منطقه ای در سازمان مدیریت و برنامه ریزی استانها، پستهای مدیریتی و سازمانی آنها حذف خواهد شد.

^۴ تعداد ۳۱ پست سازمانی در سال ۹۷ توسط ستاد سازمان برنامه و بودجه کاهش یابد و تعداد ۳۱ پست دیگر باید از واحدهای استان کاهش پیدا کند. تعداد ۳۱ پست هدفگذاری شده در سالهای ۹۸ و ۹۹ باید از واحدهای استانی کاهش یابد.

برنامه اول: مهندسی نقش و ساختار دولت

عنوان اقدام: تمرکززدایی در اداره امور و واگذاری وظایف و اختیارات قابل واگذاری به سطوح استانی و شهرستانی ^۵										
واحد سنجش: درصد	فرمول محاسبه: مجموع تعداد وظایف قابل واگذاری طی سه سال ۹۷-۹۹ تقسیم بر تعداد وظایف قابل واگذاری ابتدای سال ۹۷ ضرب در ۱۰۰					شاخص اندازه گیری: میزان واگذاری اختیارات به سطوح استانی				
درصد واگذاری وظایف طی سه سال ۹۷-۹۹	مجموع تعداد وظایف قابل واگذاری طی سه سال ۹۷-۹۹	هدف سال ۱۳۹۹	هدف سال ۱۳۹۸	هدف سال ۱۳۹۷		برنامه سه ساله دوره اول (۹۴ تا ۹۶)			عنوان دستگاه	ردیف
		تعداد وظایف قابل واگذاری طی سال	تعداد وظایف قابل واگذاری طی سال	تعداد وظایف قابل واگذاری طی سال	تعداد کل وظایف قابل واگذاری ابتدای ۹۷	درصد واگذاری طی دوره اول	وظایف و اختیارات واگذار شده طی دوره اول	تعداد وظایف و اختیارات قابل واگذاری ابتدای ۹۴		
عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق	-	-	-	سازمان برنامه و بودجه کشور	۱
عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق	-	-	-	سازمان هدفمندی یارانه ها	۲
عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق	-	-	-	سازمان نقشه برداری کشور	۳
عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق	-	-	-	مرکز آمار ایران	۴
عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق	-	-	-	مجموع	

عنوان اقدام: متناسب سازی حجم دولت از طریق بازطراحی ساختار آن در سطح وزارتخانه ها، سازمان ها و واحدهای محلی					
لیست سازمان ها و واحدهای قابل انحلال و ادغام در سطح ملی و استانی					
ردیف	دستگاه اجرایی ستاد / زیر مجموعه ها	عناوین موسسات و سازمانهای قابل انحلال و ادغام جهت یکپارچه سازی و حذف همپوشانی ها	عناوین واحدهای غیر ضرور با عنایت به توسعه فناوریهای نوین در هریک از سطوح زیر		
			استان	شهرستان	بخش
۱	سازمان برنامه و بودجه کشور	عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق
۲	سازمان هدفمندی یارانه ها	عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق
۳	سازمان نقشه برداری کشور	عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق
۴	مرکز آمار ایران	عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق

^۵ . لیست کلیه وظایف واگذار شده طی برنامه اول به همراه لیست وظایف قابل واگذاری به استان ها در ابتدای سال ۹۷ و لیست وظایف برای تحقق اهداف پیش بینی شده طی سه سال ۹۷-۹۹ پیوست شود.

سایر اقداماتی که باید توسط دستگاه اجرایی در برنامه نقش و ساختار دولت انجام گیرد^۶:

- تهیه برنامه واگذاری واحدهای عملیاتی و خدمات دستگاه
- پیاده‌سازی کامل سامانه ملی مدیریت ساختار در دستگاه
- خرید خدمات به جای تولید خدمات
- توانمندسازی بخش غیردولتی برای دریافت و انجام فعالیت‌ها
- توسعه وظایف و فعالیت‌های مدیریت‌های محلی در بخش‌های اجتماعی، فرهنگی، زیرساختی و خدماتی

^۶ این اقدامات در قالب فرم شماره ۴ مورد ارزیابی قرار خواهند گرفت

برنامه دوم: توسعه دولت الکترونیک و هوشمندسازی اداری

عنوان اقدام: الکترونیکی کردن خدمات دولتی (درخواست خدمت)												
واحد سنجش: درصد	فرمول محاسبه: مجموع تعداد خدمات قابل درخواست الکترونیکی شدن در مرحله درخواست طی سه سال ۹۷-۹۹ تقسیم بر تعداد خدمات الکترونیکی نشده در مرحله درخواست ابتدای سال ۹۷ ضرب در ۱۰۰									شاخص اندازه گیری: میزان الکترونیکی شدن درخواست خدمت		
درصد خدمات قابل الکترونیکی شدن در مرحله درخواست طی سه سال ۹۷-۹۹	مجموع تعداد خدمات قابل الکترونیکی شدن در مرحله درخواست طی سه سال ۹۷-۹۹	هدف سال ۱۳۹۹		هدف سال ۱۳۹۸		هدف سال ۱۳۹۷			برنامه سه ساله دوره اول (۹۴ تا ۹۶)		ردیف	عنوان دستگاه
		تعداد خدمات قابل الکترونیکی شدن در مرحله درخواست طی سال	تعداد خدمات قابل الکترونیکی شدن در مرحله درخواست طی سال	تعداد خدمات قابل الکترونیکی شدن در مرحله درخواست طی سال	تعداد خدمات الکترونیکی نشده در ابتدای ۹۷	تعداد کل خدمات الکترونیکی شدن در مرحله درخواست طی سال	تعداد کل خدمات الکترونیکی شدن در مرحله درخواست طی سال	درصد الکترونیکی شدن مرحله درخواست طی دوره اول	تعداد خدماتی که طی دوره اول درخواست آنها الکترونیکی شده	تعداد کل خدمات ابتدای ۹۴		
۲۹.۲۶	۱۲	۲	۵	۵	۱۲	۴۱	۷۵	۲۲	۲۹	۱	سازمان برنامه و بودجه کشور	
۳۱.۲۵	۵	۲	۲	۱	۷	۱۶	۰	۰	۱	۲	سازمان هدفمندی یارانه ها	
۵۹	۱۳	۴	۵	۴	۱۵	۲۲	۶۸.۴۲	۱۳	۱۹	۳	سازمان نقشه برداری کشور	
۷۵	۳	۱	۱	۱	۳	۴	۸۰	۴	۵	۴	مرکز آمار ایران	
۳۹.۷	۳۳	۹	۱۳	۱۱	۳۷	۸۳	۷۲.۲	۳۹	۵۴		مجموع	

۷ خدماتی که در مرحله درخواست قابلیت الکترونیکی دارند مد نظر می باشد، لازم است لیست کلیه خدمات، کلیه خدمات الکترونیکی شده در مرحله درخواست طی برنامه اول و خدمات مورد نظر برای تحقق اهداف پیش بینی شده طی سه سال ۹۷-۹۹ پیوست شوند

عنوان اقدام: الکترونیکی کردن خدمات دولتی (تحویل خدمت)													
فرمول محاسبه: مجموع تعداد خدمات قابل الکترونیکی شدن در مرحله تحویل طی سه سال ۹۷-۹۹ تقسیم بر تعداد خدمات الکترونیکی نشده در مرحله تحویل ابتدای سال ۹۷ ضرب در ۱۰۰										شاخص اندازه گیری: میزان الکترونیکی نمودن مرحله تحویل خدمت			
واحد سنجش: درصد	درصد خدمات قابل الکترونیکی شدن در مرحله تحویل طی سه سال ۹۷-۹۹	مجموع تعداد خدمات قابل الکترونیکی شدن در مرحله تحویل طی سه سال ۹۷-۹۹	هدف سال ۱۳۹۹		هدف سال ۱۳۹۸		هدف سال ۱۳۹۷			برنامه سه ساله دوره اول (۹۴ تا ۹۶)			ردیف
			تعداد خدمات قابل الکترونیکی شدن در مرحله تحویل طی سال	تعداد خدمات قابل الکترونیکی شدن در مرحله تحویل طی سال	تعداد خدمات قابل الکترونیکی شدن در مرحله تحویل طی سال	تعداد خدمات الکترونیکی نشده در مرحله تحویل در ابتدای ۸۹۷	تعداد کل خدمات الکترونیکی شده در مرحله تحویل در ابتدای ۹۷	درصد الکترونیکی شدن مرحله تحویل طی دوره اول	تعداد خدماتی که طی دوره اول تحویل آنها الکترونیکی شده	تعداد کل خدمات ابتدای ۹۴	عنوان دستگاه		
۳۴.۱۴	۱۴	۳	۶	۵	۱۴	۴۱	۷۵	۲۲	۲۹	۱	سازمان برنامه و بودجه کشور		
۳۷.۵	۶	۲	۲	۲	۶	۱۶	۰	۰	۱	۲	سازمان هدفمندی یارانه ها		
۵۹	۱۳	۴	۵	۴	۱۵	۲۲	۶۸.۴۲	۱۳	۱۹	۳	سازمان نقشه برداری کشور		
۵۰	۲	۰	۲	۰	۲	۴	۶۰	۳	۵	۴	مرکز آمار ایران		
۴۲.۱۳	۳۵	۹	۱۵	۱۱	۳۷	۸۳	۷۰.۳	۳۸	۵۴		مجموع		

۸. خدماتی که در مرحله تحویل قابلیت الکترونیکی دارند مد نظر می باشد، لازم است لیست کلیه خدمات، کلیه خدمات الکترونیکی شده در مرحله تحویل طی برنامه اول و خدمات مورد نظر برای تحقق اهداف پیش بینی شده طی سه سال ۹۷-۹۹ پیوست شوند

برنامه دوم: توسعه دولت الکترونیک و هوشمندسازی اداری

عنوان اقدام: الکترونیکی کردن خدمات دولتی ^۹											
فرمول محاسبه: مجموع تعداد خدمات قابل الکترونیکی شدن طی سه سال ۹۷-۹۹ تقسیم بر تعداد خدمات الکترونیکی نشده ابتدای سال ۹۷ ضرب در ۱۰۰										شاخص اندازه گیری: میزان الکترونیکی نمودن خدمات	
واحد سنجش: درصد	درصد خدمات قابل الکترونیکی شدن طی سه سال ۹۷-۹۹	مجموع تعداد خدمات قابل الکترونیکی شدن طی سه سال ۹۷-۹۹	هدف سال ۱۳۹۸		هدف سال ۱۳۹۷		برنامه سه ساله دوره اول (۹۴ تا ۹۶)			ردیف	عنوان دستگاه
			تعداد خدمات قابل الکترونیکی شدن طی سال	تعداد خدمات قابل الکترونیکی شدن طی سال	تعداد کل خدمات الکترونیکی نشده ابتدای ۹۷	تعداد کل خدمات الکترونیکی شده طی دوره اول	درصد الکترونیکی شدن خدمات طی دوره اول	تعداد کل خدمات الکترونیکی شده طی دوره اول	تعداد کل خدمات ابتدای ۹۴		
۲۹.۲۶	۱۲	۲	۵	۵	۱۲	۴۱	۷۵	۲۲	۲۹	۱	سازمان برنامه و بودجه کشور
۳۱.۲۵	۵	۲	۲	۱	۷	۱۶	۰	۰	۱	۲	سازمان هدفمندی سازی یارانه ها
۵۰	۱۱	۳	۴	۴	۱۸	۲۲	۰	۰	۱۹	۳	سازمان نقشه برداری کشور
۵۰	۲	۰	۲	۰	۲	۴	۶۰	۳	۵	۴	مرکز آمار ایران
۳۶.۱	۳۰	۷	۱۳	۱۰	۳۹	۸۳	۴۶.۳	۲۵	۵۴	مجموع	

^۹ خدماتی که کلیه مراحل آن قابلیت الکترونیکی شدن دارد مد نظر می باشد، لازم است لیست کلیه خدمات، خدمات الکترونیکی شده طی برنامه اول و خدمات مورد نظر برای تحقق اهداف ۹۷ تا ۹۹ پیوست شوند.

عنوان اقدام: استفاده از دفاتر خدمات پیشخوان در ارائه خدمت ^{۱۰}										
شاخص اندازه گیری: میزان خدمات واگذار شده به دفاتر پیشخوان		فرمول محاسبه: مجموع تعداد خدمات قابل واگذاری طی سه سال ۹۷-۹۹ به پیشخوان تقسیم بر تعداد کل خدمات واگذار نشده ابتدای سال ۹۷ ضرب در ۱۰۰ درصد								واحد سنجش: درصد
ردیف	عنوان دستگاه	هدف سال ۱۳۹۸			هدف سال ۱۳۹۷			برنامه سه ساله دوره اول (۹۴ تا ۹۶)		
		هدف سال ۱۳۹۹	هدف سال ۱۳۹۸	هدف سال ۱۳۹۷	تعداد خدمات قابل واگذاری به پیشخوان طی سال	تعداد کل خدمات واگذار نشده به پیشخوان ابتدای ۹۷	تعداد کل خدمات ابتدای ۹۷	درصد واگذاری طی دوره اول	تعداد خدمات واگذار شده به پیشخوان طی دوره اول	تعداد کل خدمات ابتدای ۹۴
درصد خدمات قابل واگذاری به پیشخوان طی سه سال ۹۷-۹۹	مجموع تعداد خدمات قابل واگذاری به پیشخوان طی سه سال ۹۷-۹۹	تعداد خدمات قابل واگذاری به پیشخوان طی سال	تعداد خدمات قابل واگذاری به پیشخوان طی سال	تعداد خدمات قابل واگذاری به پیشخوان طی سال	تعداد کل خدمات واگذار نشده به پیشخوان ابتدای ۹۷	تعداد کل خدمات ابتدای ۹۷	درصد واگذاری طی دوره اول	تعداد خدمات واگذار شده به پیشخوان طی دوره اول	تعداد کل خدمات ابتدای ۹۴	
۱	سازمان برنامه و بودجه کشور	عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق	۴۱	۰	۰	۲۹
۲	سازمان هدفمندی سازی یارانه ها	*	*	*	*	*	۱۶	۰	۰	۱
۳	سازمان نقشه برداری کشور	*	*	*	*	*	۲۲	۰	۰	۱۹
۴	مرکز آمار ایران	*	*	*	*	*	۴	۰	۰	۵
	مجموع	*	*	*	*	*	۸۳	۰	۰	۵۴

*در تاریخ اردیبهشت ماه ۱۳۹۸ اصلاحات برنامه بصورت الحاقیه تحویل خواهد شد.

^{۱۰} لیست کلیه خدمات دستگاه، خدمات واگذار شده به پیشخوان طی برنامه اول و خدمات قابل واگذاری به پیشخوان برای تحقق اهداف پیش بینی شده طی سه سال ۹۷-۹۹ پیوست شود

برنامه دوم: توسعه دولت الکترونیک و هوشمندسازی اداری

عنوان اقدام: بهبود فرایندهای ارائه خدمات ^{۱۱}											
واحد سنجش: درصد		فرمول محاسبه: مجموع تعداد خدمات بهبود فرایند یافته طی سه سال ۹۷-۹۹ تقسیم بر تعداد خدمات بهبود فرایند نیافته ابتدای سال ۹۷ ضرب در ۱۰۰					شاخص اندازه گیری: میزان بهبود فرایندهای خدمات				
درصد خدمات بهبود فرایند یافته طی سه سال ۹۷-۹۹	مجموع تعداد خدمات بهبود فرایند یافته طی سه سال ۹۷-۹۹	هدف سال ۱۳۹۹		هدف سال ۱۳۹۸		هدف سال ۱۳۹۷		برنامه سه ساله دوره اول (۹۴ تا ۹۶)			ردیف
		تعداد خدمات بهبود فرایند طی سال	تعداد خدمات بهبود فرایند طی سال	تعداد خدمات بهبود فرایند طی سال	تعداد کل خدمات ابتدای ۹۷	تعداد خدمات بهبود یافته مورد قبول طی دوره اول	تعداد خدمات بهبود یافته طی دوره اول	تعداد خدمات برنامه ریزی شده برای بهبود در بازه ۹۴ تا ۹۶	عنوان دستگاه		
۷۰.۷	۲۹	۱۰	۱۱	۸	۴۱	۱۰۰	۴	۴	سازمان برنامه و بودجه کشور		۱
۳۱.۳۲	۵	۲	۲	۱	۱۶	۰	۰	۰	سازمان هدفمندی سازی یارانه ها		۲
۵۴.۵۴	۱۲	۶	۶	۰	۲۲	۰	۰	۱۹	سازمان نقشه برداری کشور		۳
۷۵	۳	۰	۳	۰	۴	۱۰۰	۱	۱	مرکز آمار ایران		۴
۵۹	۴۹	۱۸	۲۲	۹	۸۳	۲۰.۸	۵	۲۴	مجموع		

۱۱ لیست کلیه خدمات بهبود فرایند یافته دستگاه طی برنامه اول و خدمات قابل بهبود فرایند برای تحقق اهداف پیش بینی شده طی سه سال ۹۷-۹۹ پیوست شود

عنوان اقدام: الکترونیکی کردن و پاسخگویی به استعلام سایر دستگاه‌های اجرایی از طریق GSB^{۱۲}

واحد سنجش: درصد		فرمول محاسبه: مجموع تعداد استعلامات قابل الکترونیکی شدن طی سه سال ۹۷-۹۹ تقسیم بر تعداد استعلام غیر الکترونیکی ابتدای ۹۷ ضرب در ۱۰۰							شاخص اندازه گیری: میزان الکترونیکی شدن استعلامات دستگاه	ردیف
درصد استعلام قابل الکترونیکی شدن طی سه سال ۹۷-۹۹	مجموع تعداد استعلام قابل الکترونیکی شدن طی سه سال ۹۷-۹۹	هدف سال ۱۳۹۹	هدف سال ۱۳۹۸	هدف سال ۱۳۹۷		برنامه سه ساله دوره اول (۹۴ تا ۹۶)				
		تعداد استعلام قابل الکترونیکی طی سال	تعداد استعلام قابل الکترونیکی طی سال	تعداد استعلام قابل الکترونیکی طی سال	تعداد کل استعلام غیر الکترونیکی ابتدای ۹۷	درصد الکترونیکی شدن دوره اول	تعداد استعلام الکترونیکی شده طی دوره اول	تعداد کل استعلام ۹۴	عنوان دستگاه	
۰	۰	۰	۰	۰	۰	۱۰۰	۳	۳	سازمان برنامه و بودجه کشور	۱
۰	۰	۰	۰	۰	۰	۰	۰	۰	سازمان هدفمندی سازی یارانه ها	۲
۱۰۰	۲	۱	۰	۱	۲	۰	۰	۱۹	سازمان نقشه برداری کشور	۳
۷۵	۳	۰	۳	۰	۴	۰	۰	۰	مرکز آمار ایران	۴
۸۳.۳	۵	۱	۳	۱	۶	۱۳.۶	۳	۲۲	مجموع	

^{۱۲} لیست کلیه استعلامات دستگاه و استعلاماتی که طی برنامه اول الکترونیکی شده و استعلاماتی که قابلیت الکترونیکی شدن برای تحقق اهداف پیش بینی شده طی سه سال ۹۷-۹۹ پیوست شود

برنامه دوم: توسعه دولت الکترونیک و هوشمندسازی اداری

عنوان اقدام: حذف، اصلاح و تجمیع مجوزهای صادره توسط دستگاه‌های اجرایی برای اشخاص حقیقی و حقوقی ^{۱۳}										
واحد سنجش: درصد		فرمول محاسبه: مجموع تعداد مجوز قابل اصلاح طی سه سال ۹۷-۹۹ تقسیم بر تعداد مجوزهای اصلاح نشده ابتدای ۹۷ ضرب در ۱۰۰					شاخص اندازه گیری: میزان اصلاح و بازنگری مجوزهای صادره			
درصد مجوز قابل اصلاح طی سه سال ۹۷-۹۹	مجموع تعداد مجوز قابل اصلاح طی سه سال ۹۷-۹۹	هدف سال ۱۳۹۹	هدف سال ۱۳۹۸	هدف سال ۱۳۹۷		برنامه سه ساله دوره اول (۹۴ تا ۹۶)			عنوان دستگاه	ردیف
		تعداد مجوز قابل اصلاح طی سال	تعداد مجوز قابل اصلاح طی سال	تعداد مجوز قابل اصلاح طی سال	تعداد کل مجوز اصلاح نشده ابتدای ۹۷	درصد مجوز اصلاح شده طی دوره اول	تعداد مجوز اصلاح شده طی دوره اول	تعداد کل مجوزهای صادره ابتدای ۹۴		
۰	۰	۰	۰	۰	۰	۰	۰	۰	سازمان برنامه و بودجه کشور	۱
۰	۰	۰	۰	۰	۰	۰	۰	۰	سازمان هدفمندی سازی یارانه ها	۲
۰	۰	۰	۰	۰	۰	۵.۲	۱	۱۹	سازمان نقشه برداری کشور	۳
۳۳	۱	۱	۰	۰	۳	۲۰	۱	۵	مرکز آمار ایران	۴
۳۳	۱	۰	۰	۰	۳	۶.۳	۲	۲۴	مجموع	

^{۱۳} لیست کلیه مجوزها، مجوزهای اصلاح شده طی برنامه اول و مجوزهایی که قابلیت اصلاح نمودن برای تحقق اهداف پیش بینی شده طی سه سال ۹۷-۹۹ پیوست شود

عنوان اقدام: برنامه ریزی حرکت به سمت استقرار یکپارچه دولت همراه «Mobile Government» و توسعه آن به میزان ۲۵ درصد به صورت سالانه										
شاخص اندازه گیری: میزان استقرار یکپارچه دولت همراه		فرمول محاسبه: مجموع تعداد خدمات قابل ارائه مبتنی بر MG طی سه سال ۹۷-۹۹ تقسیم بر تعداد خدمات غیر مبتنی بر MG ابتدای ۹۷ ضرب در ۱۰۰						واحد سنجش: درصد		
ردیف	عنوان دستگاه	برنامه سه ساله دوره اول (۹۴ تا ۹۶)			هدف سال ۱۳۹۷		هدف سال ۱۳۹۸	هدف سال ۱۳۹۹	مجموع تعداد خدمات قابل ارائه مبتنی بر MG طی سه سال ۹۷-۹۹	درصد ارائه خدمات قابل ارائه مبتنی بر MG طی سه سال ۹۷-۹۹
		تعداد کل خدمات ارائه شده مبتنی بر MG طی دوره اول	تعداد خدمات ارائه شده مبتنی بر MG طی دوره اول	درصد خدمات ارائه شده مبتنی بر MG طی دوره اول ^{۱۴}	تعداد کل خدمات غیر مبتنی بر MG ابتدای ۹۷	تعداد خدمات قابل ارائه مبتنی بر MG طی سال	تعداد خدمات قابل ارائه مبتنی بر MG طی سال	تعداد خدمات قابل ارائه مبتنی بر MG طی سال		
۱	سازمان برنامه و بودجه کشور	۰	۰	۰	۴۱	۰	۰	۰	۰	
۲	سازمان هدفمندی سازی یارانه ها	۰	۰	۰	۱۶	۰	۰	۰	۰	
۳	سازمان نقشه برداری کشور	۱۹	۱	۵.۲	۲۱	۱	۲	۰	۱۴	
۴	مرکز آمار ایران	۵	۱	۲۰	۳	۰	۱	۱	۳۳	
	مجموع	۲۴	۲	۶.۳	۸۰	۱	۲	۱	۵	

۱۴ لیست خدمات دستگاه به همراه خدماتی که طی برنامه اول مبتنی بر MG ارائه گردیده اند و لیست خدماتی که برای تحقق اهداف پیش بینی شده طی سه سال ۹۷-۹۹ پیوست گردد

اقداماتی که باید توسط دستگاه اجرایی در برنامه توسعه دولت الکترونیک و هوشمندسازی اداری انجام گیرد^{۱۵}:

- تدوین برنامه اجرایی دستگاه در زمینه دولت الکترونیک و تعیین پروژه‌های اولویت‌دار توسعه دولت الکترونیک
- شناسنامه‌دار کردن خدمات دستگاه اجرایی
- تهیه برنامه فرهنگ‌سازی و توانمندسازی مردم در استفاده از خدمات الکترونیکی
- تهیه برنامه فرهنگ‌سازی و توانمندسازی کارکنان دستگاه اجرایی در ارائه خدمات الکترونیکی و راهبری اجرای آن
- استقرار میز خدمت الکترونیکی
- ایجاد نظام استنادپذیری الکترونیکی (بهره برداری از امضای الکترونیک در ارائه خدمت)
- انجام اصلاحات ساختاری و فرآیندهای اجرایی متناسب با الزامات توسعه دولت الکترونیک
- توسعه و استانداردسازی پورتال‌های ستاد و واحدهای استانی دستگاه اجرایی
- توسعه استقرار پنجره واحد
- بهبود فضای کسب و کار و اصلاح و الکترونیکی نمودن فرایندهای مرتبط با موضوع کسب و کار و الزامات آن
- کاهش مراجعه دستگاه‌های اجرایی به واحدهای تولیدی، ماده ۷ قانون بهبود مستمر محیط کسب و کار
- ساماندهی ساختمان‌ها، فضاهای اداری و تجهیزات متناسب با توسعه دولت الکترونیک
- استانداردسازی نحوه جمع‌آوری و نمایش داده‌های دستگاه‌ها بر روی نقشه‌های ژئوکد شده بومی مبنی بر استاندارد Geo coded National Address File (GNAF)
- بکارگیری روش الکترونیکی در کلیه موارد دریافت و پرداخت گردش اجرایی دولت
- استفاده از شماره ملی هویت و کدپستی محل اقامت در تمامی فعالیت‌های اداری و خدمات ارائه شده توسط دستگاه‌های اجرایی
- الکترونیکی کردن اطلاع‌رسانی خدمات دستگاه به صورت مستمر و سالیانه
- فراگیر نمودن پرداخت‌های الکترونیکی

^{۱۵} این اقدامات در قالب فرم شماره ۴ مورد ارزیابی قرار خواهند گرفت

برنامه سوم: خدمات عمومی در فضای رقابتی

عنوان اقدام: اداره واحدهای عملیاتی دستگاههای اجرایی بر اساس قیمت تمام شده در فضای رقابتی ^{۱۶}												
واحد سنجش: درصد		فرمول محاسبه: مجموع تعداد واحد اداره شده بر اساس قیمت تمام شده طی سه سال ۹۷-۹۹ تقسیم بر تعداد واحد عملیاتی اداره نشده به روش قیمت تمام شده ابتدای ۹۷ ضرب در ۱۰۰							شاخص اندازه گیری: اداره واحد عملیاتی به روش قیمت تمام شده			
درصد واحد اداره شده به روش قیمت تمام شده طی سه سال ۹۷-۹۹	مجموع تعداد واحد اداره شده بر اساس قیمت تمام شده طی سه سال ۹۷-۹۹	هدف سال ۱۳۹۹			هدف سال ۱۳۹۸			هدف سال ۱۳۹۷			عنوان دستگاه	ردیف
		تعداد واحد اداره شده به روش قیمت تمام شده طی سال	تعداد واحد اداره شده به روش قیمت تمام شده طی سال	تعداد واحد اداره شده به روش قیمت تمام شده طی سال	تعداد واحد اداره شده به روش قیمت تمام شده طی سال	تعداد واحد اداره شده به روش قیمت تمام شده طی سال	تعداد کل واحد عملیاتی اداره نشده به روش قیمت تمام شده ابتدای ۹۷	درصد اداره واحدهای عملیاتی به روش قیمت تمام شده طی دوره اول (۹۴ تا ۹۶)	تعداد واحد عملیاتی اداره شده به روش قیمت تمام شده طی دوره اول	تعداد کل واحد عملیاتی ابتدای ۹۴		
*	*	*	*	* ۱۷	احصا و تعیین واحدهای عملیاتی قابل اداره	-	-	-	-	-	سازمان برنامه و بودجه کشور	۱
*	*	*	*	*		-	-	-	-	-	سازمان هدفمندی یارانه ها	۲
*	*	*	*	*		-	-	-	-	-	سازمان نقشه برداری کشور	۳
*	*	*	*	*		-	-	-	-	-	مرکز آمار ایران	۴
*	*	*	*	*	-	-	-	-	-	-	مجموع	

۱. لیست واحدهای عملیاتی دستگاه، واحدهایی که طی برنامه اول به روش قیمت تمام شده اداره شده اند و واحدهایی که برای تحقق اهداف پیش بینی شده طی سه سال ۹۷-۹۹ پیوست شود.
 ۱۷ اهداف بر اساس گزارش سال ۱۳۹۷ دریافتی از دستگاه در سامانه مدیریت عملکرد تعیین و ابلاغ خواهد شد.

عنوان اقدام: کاهش هزینه های تمام شده خدمات دولتی
شاخص اندازه گیری: میزان کاهش هزینه تمام شده خدمات دولتی به قیمت ثابت

فرمول محاسبه: (هزینه های تمام شده خدمات دولتی به قیمت ثابت پایان سال جاری منهای هزینه های تمام شده خدمات سال قبل) تقسیم بر هزینه های تمام شده سال قبل ضرب در ۱۰۰
واحد سنجش: درصد

ردیف	عنوان دستگاه	هدف سال ۱۳۹۷			هدف سال ۱۳۹۸		هدف سال ۱۳۹۹	
		هزینه تمام شده خدمات دولتی طی سال	محاسبه ^{۱۸}	درصد کاهش نسبت به سال گذشته	هزینه تمام شده خدمات دولتی طی سال	درصد کاهش نسبت به سال گذشته	هزینه تمام شده خدمات دولتی طی سال	درصد کاهش نسبت به سال گذشته
۱	سازمان برنامه و بودجه کشور	محاسبه	۱۸	۱۰	محاسبه	۱۰	محاسبه	
۲	سازمان هدفمندی یارانه ها	محاسبه		۱۰	محاسبه	۱۰	محاسبه	
۳	سازمان نقشه برداری کشور	محاسبه		۱۰	محاسبه	۱۰	محاسبه	
۴	مرکز آمار ایران	محاسبه		۱۰	محاسبه	۱۰	محاسبه	
مجموع								

اقداماتی که باید توسط دستگاه اجرایی در برنامه خدمات عمومی در فضای رقابتی انجام گیرد^{۱۹}:

- استانداردسازی خدمات دستگاه اجرایی و برنامه ریزی یکپارچه برای ارتقاء سطح کیفیت خدمات دولتی و اجرای آن
- تعیین شاخص های هدفمند و نتیجه گرا و استانداردهای کیفی خدمات
- پیش بینی سازوکارهای نظارتی برای کنترل کمیت و کیفیت خدمات
- اعطای اختیارات لازم به مدیران در زمینه های اداری و مالی بر اساس اختیار بند «ه» ماده (۱۶) قانون مدیریت خدمات کشوری
- آموزش مدیران واحدهای خدماتی برای انطباق با رویکرد ارتقای کیفیت و ارائه خدمات در فضای رقابتی
- توسعه مشارکت بخش غیردولتی از طریق خرید خدمات، واگذاری مدیریت، واگذاری امکانات، تجهیزیات و منابع فیزیکی، مشارکت در ارائه خدمت

^{۱۸} محاسبه هزینه تمام شده هر واحد خدمت، فعالیت یا محصول به قیمت ثابت (سال پایه).

^{۱۹} این اقدامات در قالب فرم شماره ۴ مورد ارزیابی قرار خواهند گرفت

برنامه چهارم: مدیریت سرمایه انسانی

عنوان اقدام: کاهش تعداد کارکنان دستگاه های اجرایی										
واحد سنجش : درصد		فرمول محاسبه: (تعداد کارکنان رسمی، پیمانی، قراردادی کارمعیین و کارگری انتهای سال ۹۹ منهای تعداد آنان در ابتدای سال ۹۷) تقسیم بر تعداد کارکنان رسمی، پیمانی، قراردادی کارمعیین و کارگری ابتدای سال ۹۷ ضرب در ۱۰۰					شاخص اندازه گیری: میزان کاهش تعداد کارکنان (اعم از رسمی، پیمانی، قراردادی کارمعیین و کارگری)			
درصد کاهش کارکنان طی سه سال ۹۹-۹۷	مجموع کاهش تعداد کارکنان طی سه سال ۹۹-۹۷	هدف سال ۱۳۹۹	هدف سال ۱۳۹۸	هدف سال ۱۳۹۷		برنامه سه ساله دوره اول (۹۴ تا ۹۶)			عنوان دستگاه	ردیف
		کاهش تعداد کارکنان طی سال	کاهش تعداد کارکنان طی سال	کاهش تعداد کارکنان طی سال	تعداد کارکنان ابتدای ۹۷	درصد کاهش کارکنان طی برنامه اول	تعداد کارکنان کاهش یافته طی برنامه اول	تعداد کارکنان ابتدای ۹۴		
۱۲.۵	۴۲۷	۱۰۷	۱۴۲	۱۷۸	۳۳۹۴	۶.۸	۲۴۰	۳۴۹۴	سازمان برنامه و بودجه کشور	۱
عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق	-	-	-	-	سازمان هدفمندی یارانه ها	۲
۱۲.۶	۹۱	۲۳	۳۰	۳۸	۷۱۹	۱۰.۵۷	۸۵	۸۰۴	سازمان نقشه برداری کشور	۳
۱۲.۵	۴۸	۱۱	۱۵	۲۲	۳۸۱	۱۱	۴۸	۴۲۹	مرکز آمار ایران	۴
۱۲.۵	۵۶۶	۱۴۱	۱۸۷	۲۳۸	۴۴۹۴	۸.۷	۳۷۳	۴۲۷۲	مجموع	

عنوان اقدام: کاهش مجموع کارکنان قراردادی مزاد دستگاه های اجرایی										
واحد سنجش : درصد		فرمول محاسبه: (تعداد کارکنان کارکنان قراردادی مزاد انتهای سال ۹۹ منهای تعداد کارکنان قراردادی مزاد ابتدای سال ۹۷) تقسیم بر تعداد کارکنان قراردادی مزاد ابتدای سال ۹۷ ضرب در ۱۰۰					شاخص اندازه گیری: میزان کاهش کارکنان قراردادی مزاد			
درصد کاهش کارکنان قراردادی مزاد طی سال ۹۹-۹۷	مجموع کاهش تعداد کارکنان قراردادی مزاد طی سال ۹۹-۹۷	هدف سال ۱۳۹۹	هدف سال ۱۳۹۸	هدف سال ۱۳۹۷		برنامه سه ساله دوره اول (۹۴ تا ۹۶)			عنوان دستگاه	ردیف
		کاهش تعداد کارکنان قراردادی مزاد طی سال	کاهش تعداد کارکنان قراردادی مزاد طی سال	کاهش تعداد کارکنان قراردادی مزاد طی سال	تعداد کل کارکنان قراردادی مزاد ابتدای ۹۷	درصد کاهش کارکنان قراردادی مزاد طی برنامه اول	تعداد کارکنان قراردادی مزاد کاهش یافته طی برنامه اول	تعداد کارکنان قراردادی مزاد ابتدای ۹۴		
۴۶.۹	۲۱۳	۷۱	۷۱	۷۱	۴۵۴	۲۷	۱۷۲	۶۲۶	سازمان برنامه و بودجه کشور	۱
۴۰	۶	۲	۲	۲	۱۵	-	-	-	سازمان هدفمندی یارانه ها	۲
۵۲.۵	۵۱	۱۷	۱۷	۱۷	۹۷	۱۵.۹	۲۲	۱۳۸	سازمان نقشه برداری کشور	۳
۴۸.۶	۱۸	۶	۶	۶	۳۷	۳۱.۴	۱۷	۵۴	مرکز آمار ایران	۴
۴۷.۷	۲۸۸	۹۶	۹۶	۹۶	۶۰۳	۲۵.۷	۲۱۱	۸۱۸	مجموع	

برنامه چهارم: مدیریت سرمایه انسانی

عنوان اقدام: انطباق مدیران حرفه‌ای با شایستگی‌های عمومی مدیریت						
واحد سنجش : درصد		فرمول محاسبه: تعداد مدیران دارای شایستگی های عمومی مدیریت انتهای سال تقسیم بر کل مدیران انتهای سال ضرب در ۱۰۰			شاخص اندازه گیری: میزان انطباق مدیران حرفه‌ای با شایستگی‌های عمومی مدیریت	
هدف سال ۱۳۹۹		هدف سال ۱۳۹۸		هدف سال ۱۳۹۷		
درصد مدیران حرفه‌ای دارای شایستگی عمومی مدیریت انتهای سال ۹۹	درصد مدیران حرفه‌ای دارای شایستگی عمومی مدیریت انتهای سال ۹۸	درصد مدیران حرفه‌ای دارای شایستگی عمومی مدیریت انتهای سال ۹۷	تعداد مدیران ابتدای سال ۹۷	عنوان دستگاه	ردیف	
۶۰	۲۰	۵	۱۰۹۵	سازمان برنامه و بودجه کشور	۱	
۱۰۰	۶۵	۳۵	۲۰	سازمان هدفمندی یارانه ها	۲	
۶۰	۲۶	۱۳	۹۰	سازمان نقشه برداری کشور	۳	
۶۰	۴۰	۲۰	۸۹	مرکز آمار ایران	۴	
۶۰	۲۶.۷۲	۷.۰۵	۱۲۹۴	مجموع		

عنوان اقدام: کاهش متوسط سن مدیران						
واحد سنجش : سن		فرمول محاسبه: میزان کاهش متوسط سن مدیران طی سه سال ۹۷-۹۹			شاخص اندازه گیری: کاهش سن مدیران	
میزان کاهش متوسط سن مدیران طی سه سال ۹۷-۹۹		هدف سال ۱۳۹۹	هدف سال ۱۳۹۸	هدف سال ۱۳۹۷		
متوسط سن مدیران در پایان سال ۹۹	متوسط سن مدیران در پایان سال ۹۸	متوسط سن مدیران در پایان سال ۹۷	متوسط سن مدیران در ابتدای سال ۹۷	عنوان دستگاه	ردیف	
۸	۳۸	۴۲	۴۴	۴۶	سازمان برنامه و بودجه کشور	
۸	۳۲	۳۶	۳۸	۴۰	سازمان هدفمندی یارانه ها	
۸	۳۸	۴۲	۴۴	۴۶	سازمان نقشه برداری کشور	
۸	۳۶.۵	۴۰.۵	۴۲.۵	۴۴.۵	مرکز آمار ایران	
۸	۳۶.۱	۴۰.۱	۴۲.۱	۴۴.۱	مجموع	

برنامه چهارم: مدیریت سرمایه انسانی

عنوان اقدام: افزایش نسبت مدیران زن به کل مدیران ^{۲۰}							
واحد سنجش: درصد		فرمول محاسبه: تعداد کل مدیران زن تقسیم بر کل مدیران ضرب در ۱۰۰				شاخص اندازه گیری: سهم ۳۰ درصدی زنان در مدیریت کشور	
هدف سال ۱۳۹۹	هدف سال ۱۳۹۸	هدف سال ۱۳۹۷				عنوان دستگاه	ردیف
نسبت مدیران زن به کل مدیران انتتهای سال ۹۹	نسبت مدیران زن به کل مدیران انتتهای سال ۹۸	نسبت مدیران زن به کل مدیران انتتهای سال ۹۷	نسبت مدیران زن به کل مدیران ابتدای سال ۹۷	تعداد کل مدیران زن ابتدای ۹۷	تعداد کل مدیران ابتدای ۹۷		
۲۴.۵	۲۴	۲۳.۵	۲۳	۲۵۲	۱۰۹۵	سازمان برنامه و بودجه کشور	۱
۳۰	۳۰	۲۵	۲۰	۴	۲۰	سازمان هدفمندی یارانه ها	۲
۲۳	۲۳	۲۰	۲۰	۱۸	۹۰	سازمان نقشه برداری کشور	۳
۴۴	۴۴	۴۴	۴۴	۳۹	۸۹	مرکز آمار ایران	۴
۳۰	۳۰	۲۸.۱۲	۲۶.۷	۳۱۳	۱۲۹۴	مجموع	

۱. تأکید بر مدیران ارشد، میانی و پایه است.

اقداماتی که باید توسط دستگاه اجرایی در برنامه مدیریت سرمایه انسانی انجام گیرد^{۲۱}:

- استقرار نظام آماري برخط نيروي انساني در دستگاه
- ثبت اطلاعات درخواستي در سامانه حقوق و مزایا
- به روزرسانی نظام آموزش کارمندان و مدیران مبتنی بر شایستگی‌ها و ارتقای اثربخشی آموزش‌ها
- برنامه‌ریزی و اجرای تعدیل نيروي انساني دستگاه اجرایی به منظور تحقق هدف
- متناسب سازی تعداد و ترکیب نيروي انساني رسمي، پيماني و قراردادي
- تعیین تکلیف کارمندان واحدهای واگذار شده و یا فعالیت‌های برون سپاری شده به یکی از روش‌های پیش‌بینی شده در ماده ۲۱ قانون مدیریت خدمات کشوری
- بکارگیری نيروي انساني با مدرک تحصیلی لیسانس و بالاتر
- اجرای برنامه ارزیابی و تربیت مدیران (بر اساس مدل‌های شایستگی) و الزام دستگاه‌ها به انتخاب، انتصاب و ارتقاء جدید در رابطه با تمام پست‌های مدیریتی بر اساس این برنامه و تشکیل بانک اطلاعات مدیران
- اجرای برنامه‌های آموزش شغلی متناسب با نیازهای عمومی و تخصصی هر دستگاه اجرایی
- استقرار نظام جانشین پروری و مدیریت مسیر شغلی کارمندان
- برنامه‌ریزی و ساماندهی نيروي کار دستگاه (مدیریت عرضه و تقاضا)

^{۲۱} این اقدامات در قالب فرم شماره ۴ مورد ارزیابی قرار خواهند گرفت

برنامه پنجم: بهبود در نظام ها و فناوری های مدیریتی

اقداماتی که باید توسط دستگاه اجرایی در برنامه بهبود در نظام ها و فناوری های مدیریتی انجام گیرد^{۲۲}:

- اصلاح قوانین اختصاصی دستگاه (منظور از قوانین اختصاصی، قوانین پایه و مادر، نظیر قانون برنامه و بودجه و قانون محاسبات عمومی است)
- تدوین نظام نوین مدیریتی برای اداره دستگاه اجرایی (دستگاههای صفحه ۱۷ برنامه اصلاح نظام اداری)
- استقرار نظام ارزیابی و نظارت بر مبنای نتایج و محصولات (کنترل کیفیت، قیمت و سرعت) به جای کنترل بر فرایند
- شناسایی و انتخاب فناوری های نوین ارائه خدمات، متناسب با هر بخش و جایگزینی آنها با روش های سنتی مورد عمل دستگاه
- آسیب شناسی و مقررات زدایی از حوزه های مرتبط با انجام کسب و کار با هدف سهولت و بهبود فضای کسب و کار
- تدوین نظام اجرای قوانین و مقررات متناسب با هر نوع قانون، استقرار نظام های مربوط و آموزش و فرهنگ سازی به منظور اجرای قوانین و مقررات
- طراحی و استقرار نظام سنجش پیامدهای قوانین و مقررات

^{۲۲} این اقدامات در قالب فرم شماره ۴ مورد ارزیابی قرار خواهند گرفت

برنامه ششم: توسعه فرهنگ سازمانی

عنوان اقدام: افزایش ارتقای هر یک از مولفه‌های اصلی فرهنگ سازمانی بخش دولتی مبتنی بر سیاست‌های کلی نظام اداری					
شاخص اندازه گیری: میزان افزایش ارتقای هر یک از مولفه‌های اصلی فرهنگ سازمانی		نحوه محاسبه: درصد ارتقای مولفه های فرهنگ سازمانی		واحد سنجش: درصد	
ردیف	عنوان دستگاه	هدف سال ۱۳۹۷	هدف سال ۱۳۹۸	هدف سال ۱۳۹۹	درصد ارتقاء طی دو سال
		سنجش مولفه ها(میزان سنجش شده)	درصد ارتقاء نسبت به سال قبل	درصد ارتقاء نسبت به سال قبل	
۱	سازمان برنامه و بودجه کشور	عدم مصداق	۱۰	۱۰	۲۰
۲	سازمان هدفمندی یارانه ها	عدم مصداق	۱۰	۱۰	۲۰
۳	سازمان نقشه برداری کشور	عدم مصداق	۱۰	۱۰	۲۰
۴	مرکز آمار ایران	عدم مصداق	۱۰	۱۰	۲۰
	مجموع	عدم مصداق	۱۰	۱۰	۲۰

اقداماتی که باید توسط دستگاه اجرایی در برنامه توسعه فرهنگ سازمانی انجام گیرد^{۲۳}:

- تدوین برنامه اجرایی ارتقای فرهنگ سازمانی در سطح دستگاه اجرایی
- آسیب‌شناسی وضع موجود فرهنگ سازمانی در دستگاه اجرایی در دو سطح عمومی و اختصاصی با در نظر گرفتن سیاست‌های کلی نظام اداری
- برنامه‌ریزی برای اصلاح و تأمین زیرساخت‌های مربوط به رفع چالش‌ها و ترویج فرهنگ مطلوب در دستگاه‌های اجرایی

^{۲۳} این اقدامات در قالب فرم شماره ۴ مورد ارزیابی قرار خواهند گرفت

برنامه هفتم: صیانت از حقوق شهروندان (مردم) در نظام اداری

عنوان اقدام: افزایش سطح رضایتمندی مردم از تأمین حقوق آنان و خدمات دستگاه‌های اجرایی						
واحد سنجش: درصد رضایتمندی		نحوه سنجش: از طریق نظرسنجی			شاخص اندازه گیری: افزایش میزان رضایتمندی مردم	
هدف برنامه سه ساله	هدف سال ۱۳۹۹	هدف سال ۱۳۹۸	هدف سال ۱۳۹۷	عنوان دستگاه	ردیف	
میزان ارتقاء درصد رضایتمندی طی سه سال ۹۷-۹۹	میزان ارتقا درصد رضایتمندی نسبت به سال قبل	میزان ارتقا درصد رضایتمندی نسبت به سال قبل	سنجش درصد رضایتمندی			
۲۵	۱۰	۱۵	سنجش	سازمان برنامه و بودجه کشور	۱	
۲۵	۱۰	۱۵	سنجش	سازمان هدفمندی یارانه ها	۲	
۲۵	۱۰	۱۵	سنجش	سازمان نقشه برداری کشور	۳	
۲۵	۱۰	۱۵	سنجش	مرکز آمار ایران	۴	
۲۵	۱۰	۱۵	سنجش	مجموع		

عنوان اقدام: کاهش میزان شکایات شهروندان از خدمات دستگاه اجرایی						
واحد سنجش: درصد		فرمول محاسبه: (تعداد شکایات پایان سال ۹۹ منهای تعداد شکایات ابتدای ۹۷) تقسیم بر تعداد شکایات ابتدای سال ۹۷ ضرب در ۱۰۰			شاخص اندازه گیری: میزان کاهش شکایات شهروندان از خدمات دستگاه	
هدف سه ساله ۹۷-۹۹	هدف سال ۱۳۹۹	هدف سال ۱۳۹۸	هدف سال ۱۳۹۷		عنوان دستگاه	ردیف
درصد کاهش شکایات طی سه سال	درصد کاهش شکایات طی سال	درصد کاهش شکایات طی سال	درصد کاهش شکایات طی سال	تعداد شکایات ابتدای ۹۷		
۴۰	۲۰	۱۰	۱۰	۳	سازمان برنامه و بودجه کشور	۱
۶۰	۱۱	۱۷	۳۲	۱۳۸۸۹	سازمان هدفمندی یارانه ها	۲
۴۰	۱۰	۱۰	۲۰	۰	سازمان نقشه برداری کشور	۳
-	-	-	-	۰	مرکز آمار ایران	۴
۴۶.۶	۱۳.۶۶	۱۲.۳۳	۲۰.۶۶	۱۳۸۹۲	مجموع	

اقداماتی که باید توسط دستگاه اجرایی در برنامه صیانت از حقوق شهروندان (مردم) در نظام اداری انجام گیرد^{۲۴}:

- اجرای منشور حقوق شهروندی و مصوبه حقوق شهروندی در نظام اداری
- استقرار نظام جبران خسارت وارده به شهروندان (مردم) توسط دستگاه اجرایی
- سنجش میزان رضایت‌مندی شهروندان
- آموزش مدیران و کارمندان برای رعایت حقوق شهروندی متناسب با مأموریت‌ها و ویژگی‌های دستگاه اجرایی
- تدوین و استقرار نظام آموزش شهروندان (مردم) در رابطه با حقوق و تکالیف خود در نظام اداری
- تقویت و حمایت از توسعه نهادهای مدنی برای نظارت سازمان یافته شهروندان (مردم) بر نظام اداری
- استقرار نظام سنجش رضایت‌مندی شهروندان (مردم) از نحوه ارائه خدمات دستگاه‌های اجرایی و تکریم ارباب‌رجوع و ایجاد ارتباط میان این نظام با نظام ارزیابی عملکرد دستگاه اجرایی
- استقرار نظام دریافت و پاسخگویی به شکایات شهروندان (مردم) نسبت به عملکرد دستگاه اجرایی

^{۲۴} این اقدامات در قالب فرم شماره ۴ مورد ارزیابی قرار خواهند گرفت

برنامه هشتم: ارتقاء پاسخگویی، شفافیت و مقابله با فساد در نظام اداری

اقداماتی که باید توسط دستگاه اجرایی در برنامه ارتقاء پاسخگویی، شفافیت و مقابله با فساد در نظام اداری انجام گیرد^{۲۵}:

- تدوین و اجرای برنامه های اجرایی ارتقای سلامت اداری و کنترل فساد اداری در دستگاه اجرایی (برنامه های اجرایی عملیاتی) ارتقای سلامت اداری باید با لحاظ برش استانی به صورت سالیانه تهیه و در ابتدای هر سال به تصویب کمیته سلامت اداری و صیانت از حقوق مردم دستگاه برسد.
- انجام اقدامات لازم برای افزایش اثربخشی نظام رسیدگی به تخلفات اداری
- توسعه اجرای قانون دسترسی آزاد به اطلاعات
- بازنگری در قوانین و مقررات با رویکرد پیشگیری، بازدارندگی و برخورد قاطع با متخلفان (پروژه هایی که جهت اجرای این اقدام می توان تعریف نمود عبارتند از : ۱- احصاء کلیه قوانین و مقررات ملاک عمل دستگاه به صورت کلی و به ترتیب تاریخ، ۲- آسیب شناسی قوانین و مقررات با امعان نظر به موارد مورد تاکید در این بند و ۳- انجام اقدامات اصلاحی (در مورد بخشنامه ها و دستورالعمل راساً و در مورد آیین نامه ها، قوانین و مصوبات شوراها، قوانین و مصوبات شوراهای عالی تهیه و ارائه پیشنهاد اصلاحی به مراجع ذیربط)
- شناسایی مستمر گلوگاه های فساد در نظام اداری، پایش و کنترل گلوگاه ها و ارائه گزارش در سطوح تصمیم گیری، شهروندان (مردم) به تناسب ویژگی های هر سطح
- تدوین (بازطراحی) و استقرار نظام پاسخگویی در دستگاه

^{۲۵} این اقدامات در قالب فرم شماره ۴ مورد ارزیابی قرار خواهند گرفت

برنامه نهم: مدیریت نظام بهره‌وری نظام اداری و اجرایی کشور

عنوان اقدام: دستیابی به سهم ۳۵ درصدی رشد اقتصادی از محل ارتقای بهره‌وری (موضوع ماده ۳ قانون برنامه پنج ساله ششم توسعه) نسبت به سال ۱۳۹۶					
شاخص اندازه گیری: میزان ارتقای بهره‌وری		نحوه محاسبه: درصد ارتقا بهره‌وری		واحد سنجش: درصد	
ردیف	عنوان دستگاه	هدف سال ۱۳۹۷	هدف سال ۱۳۹۸	هدف سال ۱۳۹۹	هدف برنامه سه ساله ۹۷-۹۹
		محاسبه بهره‌وری سال ۹۷	درصد رشد نسبت به سال گذشته	درصد رشد نسبت به سال گذشته	درصد رشد طی سه سال ۹۷-۹۹
۱	سازمان برنامه و بودجه کشور	عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق
۲	سازمان هدفمندی یارانه‌ها	عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق
۳	سازمان نقشه برداری کشور	عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق
۴	مرکز آمار ایران	عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق
مجموع		عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق

عنوان اقدام: کاهش ۱۵ درصد هزینه‌های دولت در نظام اداری در راستای ارتقای کیفیت خدمات					
شاخص اندازه گیری: میزان کاهش هزینه دستگاه		نحوه محاسبه: درصد کاهش هزینه		واحد سنجش: درصد	
ردیف	عنوان دستگاه	هدف سال ۱۳۹۷	هدف سال ۱۳۹۸	هدف سال ۱۳۹۹	هدف برنامه سه ساله
		محاسبه هزینه سال ۹۷	درصد کاهش هزینه طی سال	درصد کاهش هزینه طی سال	درصد کاهش هزینه طی سه سال ۹۷-۹۹
۱	سازمان برنامه و بودجه کشور	۵	۵	۵	۱۰
۲	سازمان هدفمندی یارانه‌ها	۵	۵	۵	۱۰
۳	سازمان نقشه برداری کشور	۵	۵	۵	۱۰
۴	مرکز آمار ایران	۵	۵	۵	۱۰
مجموع		۵	۵	۵	۱۰

اقداماتی که باید توسط دستگاه اجرایی در برنامه مدیریت نظام بهره‌وری نظام اداری و اجرایی کشور انجام گیرد^{۲۶}:

- استقرار چرخه مدیریت بهره‌وری در دستگاه اجرایی و استمرار آن با هماهنگی و نظارت سازمان ملی بهره‌وری ایران
- سنجش و پایش بهره‌وری در دستگاه اجرایی و استقرار نظام ارتقای بهره‌وری با محوریت کاهش هزینه‌ها و با حفظ کیفیت خدمت و همچنین توسعه خدمات بدون افزایش هزینه در دستگاه

^{۲۶} این اقدامات در قالب فرم شماره ۴ مورد ارزیابی قرار خواهند گرفت

برنامه دهم: نظارت و ارزیابی

عنوان اقدام: افزایش میزان تحقق اهداف و اجرای قوانین و مقررات به بالای ۶۵ درصد						
واحد سنجش: درصد		نحوه محاسبه: درصد اجرای قوانین و مقررات			شاخص اندازه گیری: درصد اجرای قوانین و مقررات	
ردیف	عنوان دستگاه	هدف سال ۱۳۹۷			هدف سال ۱۳۹۸	هدف سال ۱۳۹۹
		درصد ابتدای سال ۹۷	درصد پایان سال ۹۷	درصد پایان سال ۹۸	درصد پایان سال ۹۹	هدف برنامه سه ساله ۹۷-۹۹
۱	سازمان برنامه و بودجه کشور	۵۸	۵۹	۶۰	۶۱	۳
۲	سازمان هدفمندی یارانه ها	-	۷۰	۸۵	۹۰	۲۰
۳	سازمان نقشه برداری کشور	۳۹	۴۰	۴۵	۵۰	۱۱
۴	مرکز آمار ایران	۴۶	۵۰	۵۸	۶۵	۱۹
مجموع		۴۷.۶۶	۵۷.۴۵	۶۲	۶۶.۵	۱۸.۸۴

اقداماتی که باید توسط دستگاه اجرایی انجام گیرد^{۲۷}:

- ارزیابی استراتژیک دستگاه و تعیین جایگاه و میزان پیشرفت کشور در شاخص‌های بین المللی دستگاه در مقایسه با کشورهای منطقه و جهان
- اجرای نظام یکپارچه نظارت و ارزیابی
- تحلیل علل موفقیت و عدم موفقیت دستگاه متناسب با نتایج حاصل از نظارت و ارزیابی عملکرد آن.

^{۲۷} این اقدامات در قالب فرم شماره ۴ مورد ارزیابی قرار خواهند گرفت



نقشه راه اصلاح نظام اداری منبعث از سیاست های کلی نظام اداری ابلاغی از سوی مقام معظم رهبری، شروع اقدامات منجمد در خصوص اصلاح نظام اداری بانگهای یکپارچه و توأم با برنامه ریزی دقیق می باشد. برنامه جامع اصلاح نظام اداری - دوره دوم، به عنوان دومین گام حرکت در راستای نقشه راه تدوین و ابلاغ شده است. بدیهی است تهیه اهداف عملیاتی سه ساله (سال های ۹۷ تا ۹۹) که مورد تاکید و تایید هیئت محترم وزیران بوده است لازم حرکت در مسیر نقشه راه می باشد که در قالب این مجموعه تهیه و تدوین شده است. باشد که مسیر حرکت به سمت توسعه و تعالی کشور از این طریق، تبدیل به مسیری هموار و همراه توسعه پایدار شود.

سازمان اداری و استخدامی کشور

www.a.ro.gov.ir

