

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ



کمیته مشورتی حقوقی

۱۴۰۰ خرداد

دستور جلسه:

- بررسی پیش نویس آئین نامه کمیته مشورتی حقوقی و تصویب آن

- نهایی شدن عناوین کار گروه ها و نفرات پیشنهادی آنها

- بررسی گزارش آقای مهندس مجربی کرمانی

بررسی پیش نویس آئین نامه کمیته مشورتی حقوقی و تصویب آن

این آئین نامه برای تحکیم مرجعیت سازمان در صنعت نقشه برداری کشور و تقویت نقش حاکمیت سازمان در حوزه نقشه و اطلاعات مکانی و دامنه آن در محدوده فعالیت های سازمان در (۱۰) ماده و (۱۰) تبصره تهیه و تنظیم شده است. آئین نامه حاضر به تشریح اهداف، وظایف و اختیارات، ساختار اجرایی و فرایند تصمیم گیری کمیته می پردازد.

وظایف کمیته عبارت است از:

- ۱- جمع آوری و تفکیک و طبقه بندی قوانین مرتبط با نقشه و اطلاعات مکانی
- ۲- آسیب شناسی قوانین و مقررات موجود و تأثیر گذار و تشخیص تعارضات و خلاء های موجود در مقررات و اعلام آن به مرجع تصویب کننده جهت اقدام قانونی.
- ۳- تشخیص مقررات مربوط به بخش نقشه برداری کشور که موضوع آن ها منتفی شده است و اعلام آن ها به مرجع تصویب کننده جهت اقدام قانونی.
- ۴- تطبیق قوانین و مقررات موجود با قوانین و مقررات مرتبط با نقشه و اطلاعات مکانی و اعلام مغایرت های احتمالی به مراجع ذیربط.
- ۵- تهیه شناسنامه برای کلیه قوانین و مقررات صنعت نقشه برداری.
- ۶- بررسی سیاست های کلی نظام و اسناد بالادستی و تدوین و پیشنهاد سیاست های کلی نظام در بخش نقشه و اطلاعات مکانی.

ادامه در صفحه بعد

۷- بررسی ضوابط و بخشنامه‌های مورد نیاز مرتبط با ماده (۱۱) قانون احکامی دائمی توسعه کشور و قانون حدنگار و سایر قوانین و مقررات و تدوین پیشنهاد ضوابط مربوطه به مراجع ذیصلاح.

۸- تدوین گزارش‌های تحلیلی در ارتباط با قوانین و مقررات.

۹- رصد و پایش طرح‌ها، لوایح و بخشنامه‌های در دست تصویب.

۱۰- بررسی نقش سازمان در احکام بودجه سنواتی و تدوین پیشنهادات لازم.

۱۱- تدوین گزارش جایگاه نقشه و اطلاعات مکانی در برنامه‌های توسعه اقتصادی، اجتماعی، فرهنگی جمهوری اسلامی ایران به خصوص برنامه هفتم.

اعضاء کمیته و نحوه انتخاب

این کمیته ذیل شورای مشورتی کمیته - های خاص تشکیل شده و اعضای کمیته براساس ابلاغ رئیس محترم سازمان متشکل از افراد ذیل می باشد:

- ۱) رئیس سازمان نقشه - برداری کشور (رئیس کمیته)
 - ۲) معاون فناوری و ارائه اطلاعات مکانی
 - ۳) معاون فنی و تولید اطلاعات مکانی
 - ۴) مدیر امور مالی و ذیحسابی یا معاون امور مالی و ذیحسابی
 - ۵) مدیرکل نظارت، کنترل فنی و استاندارد
 - ۶) رئیس گروه امور حقوقی و قراردادها
 - ۷) رئیس اداره کارگزینی
 - ۸) رئیس اداره سفارشها و قراردادها
 - ۹) کارشناس حقوقی (دبیر کمیته)
 - ۱۰) چهار نفر کارشناس مطلع در زمینه مسائل حقوقی که یا از طریق فراخوان و اعلام داوطلبی به کمیته معرفی می - شوند و یا به انتخاب رئیس کمیته به این سمت منصوب می شوند.
- تبصره ۱: عضوگیری و انصراف از کمیته فقط در پایان هر فصل امکان پذیر است.
- تبصره ۲: عضویت اعضا با صدور حکم از طرف رئیس کمیته صورت می گیرد و عضوی که قصد انصراف از کمیته را دارد، موظف به تقدیم استعفای رسمی به رئیس کمیته می باشد.

گروه‌های کاری کمیته
مشورتی حقوقی

گروه کاری تنظیم
پیشنهادات

گروه کاری قوانین و
مقررات اداری

گروه کاری قوانین
بین المللی

گروه کاری ماده (۱۱)
احکام دائمی

گروه کاری جمع
آوری و تنقیح قوانین

گروه‌های کاری پیشنهادی کمیته مشورتی حقوقی:

گروه کاری جمع آوری و تنقیح قوانین

۱. جمع آوری قوانین از جمله: برنامه‌های پنج ساله، سند چشم انداز، سیاست‌های ابلاغی، قانون اساسی، بودجه سنواتی و تفکیک و طبقه‌بندی قوانین مرتبط با نقشه و اطلاعات مکانی،
۲. آسیب شناسی قوانین و مقررات موجود و تأثیر گذاری و تشخیص تعارضات و خلاء های موجود در مقررات و اعلام آن به مرجع تصویب کننده جهت اقدام قانونی.
۳. تنقیح قوانین مرتبط با نقشه‌برداری و اعلام آنها به مرجع تصویب کننده جهت اقدام قانونی.
۴. تهیه شناسنامه برای کلیه قوانین و مقررات صنعت نقشه برداری.
۵. رصد طرح‌ها و لایحه‌ها ضوابط و مقررات در شرف تصویب
۶. بررسی و امکان سنجی تدوین سند پیشنهادی سیاست‌های کلی نظام در بخش نقشه‌برداری
۷. بررسی و امکان سنجی تدوین لایحه قانون جامع نقشه‌برداری کشور

وظایف کاری پیشنهادی

اعضاء داوطلب : جاویدانه، بکتاش، تبیانیان، بابایی صالح، رجب زاده، صادقی

گروه های کاری پیشنهادی کمیته مشورتی حقوقی:

گروه کاری ماده (۱۱) احکام دائمی

وظایف کاری پیشنهادی

۱. بررسی ضوابط و بخشنامه های مورد نیاز مرتبط با ماده (۱۱) قانون احکامی دائمی توسعه کشور و قانون حدنگار و سایر قوانین و مقررات و تدوین پیشنهاد ضوابط مربوطه به مراجع ذیصلاح.
۲. تدوین گزارش های تحلیلی در ارتباط با قوانین و مقررات
۳. بررسی نقش سازمان در احکام بودجه سنواتی و تدوین پیشنهادات لازم
۴. تدوین گزارش جایگاه نقشه و اطلاعات مکانی در برنامه های توسعه اقتصادی ، اجتماعی، فرهنگی جمهوری اسلامی ایران به خصوص برنامه هفتم

اعضاء داوطلب : جاویدانه، بکتاش ، قریشی، سعادت، رجب زاده، صادقی (هوائی)، سیدین، اسدپور، فتحی
الماس، طحان پور، علی اکبریان

گروه های کاری پیشنهادی کمیته مشورتی حقوقی:

گروه کاری قوانین بین المللی

۱. مطالعه و بررسی قوانین مرتبط با صنعت نقشه برداری سایر کشورها و ارائه گزارش های لازم
۲. مطالعه و بررسی قوانین مرتبط با حوزه نقشه و اطلاعات مکانی به صورت موردی و تنظیم پیشنهادات لازم از جمله قوانین بین المللی دریا ها و تهیه گزارش های تحلیلی لازم

وظایف کاری
پیشنهادی

اعضاء داوطلب: کاظمی، خدام محمدی، صادقی، اکبری باصری

گروه های کاری پیشنهادی کمیته مشورتی حقوقی:

گروه کاری قوانین و مقررات اداری

۱. مطالعه و بررسی قوانین و مقررات اداری و مالی و امکان سنجی بهره گیری از ظرفیت های آنها در بهبود وضعیت اداری کارکنان سازمان
۲. در خصوص شفاف سازی نحوه محاسبات احکام بر اساس قوانین و مقررات اداری
۳. همترازی در اجرای قوانین و مقررات اداری
۴. رصد و بررسی بازخوردها در طرحها و لایحهها ضوابط و مقررات در شرف تصویب در قوانین و مقررات اداری

وظایف کاری پیشنهادی

اعضاء داوطلب : علی اکبریان، مرادی، شاعی مقدم، خرم آبادی، قره بگلو، کاظمی، میرحاجی

گروه های کاری پیشنهادی کمیته مشورتی حقوقی:

گروه کاری تنظیم پیشنهادات

۱. مطالعه و بررسی قوانین و مقررات جاری کشور و ارائه پیشنهادات لازم در تنظیم بودجه سال ۱۴۰۱
۲. مطالعه و بررسی اسناد بالا دستی و ارائه پیشنهادات برای برنامه هفتم توسعه

وظایف کاری پیشنهادی

اعضاء : روسای گروه های کاری

باتشکر از توجه شما

